	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 1 de 13

ENTIDAD	INSTITUTO DE CAMINOS Y CONSTRUCCIONES DE CUNDINAMARCA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCIÓN JURÍDICA
DEPENDENCIA A QUIEN SE DIRIGE	DIRECCIÓN JURÍDICA – SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL
OBJETO PARA CONTRATAR: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION JURIDICA DEL ICCU PARA EL APOYO EN LA GESTION DE PROCESOS SANCIONATORIOS Y COATIVOS	

# 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.


(Artículo 2.2.1.2.1.4.9 Decreto No. 1082 de 2015)

Que, el Gobernador de Cundinamarca en ejercicio de las facultades otorgadas en el numeral 2 del artículo primero de la Ordenanza 005 de 2008, expedida por la Honorable Asamblea de Cundinamarca, en virtud de la modernización del Departamento y del Plan Departamental de Desarrollo, creó el ICCU, mediante Decreto Ordenanza No 00261 de 2008.

Que mediante la Ordenanza No. 003 de 30 de abril de 2024, se *«facultó pro tempore al señor Gobernador de Cundinamarca, para actualizar, rediseñar, ajustar, modernizar, crear, suprimir y/o fusionar entidades y dependencias de los sectores central y descentralizado del departamento.»*

Que, en usos de tales facultades, el Gobernador de Cundinamarca, expidió el Decreto Ordenanza No. 408 del 6 de noviembre de 2024, *«por el cual se establece la estructura orgánica del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca, ICCU y se dictan otras disposiciones.»*

Que, adicionalmente mediante Decreto Ordenanza No. 415 del 6 de noviembre de 2024, se determinó y modificó la organización interna del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca, ICCU

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 2 de 13

Que, mediante Decreto Departamental No. 006 del 17 de enero de 2025, se modificó la planta de personal del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca, ICCU

Que mediante Resolución No. 066 del 29 de enero de 2025, se modificó y adoptó el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Planta de Empleos del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca, ICCU.

Que, dentro de los objetivos del ICCU, señalados en el artículo 5 del Decreto Ordenanza 408 de 2024, se estableció: *«Estructurar, contratar, ejecutar y administrar los proyectos de infraestructura y de alto impacto que se desarrollen directamente o con la participación de capital privado...»*


Que, en el numeral 6.23 del artículo 6 del Decreto Ordenanza 408 de 2024, contempló como una de las funciones del ICCU, la siguiente: *«Estructurar los contratos y convenios relacionados con los proyectos a su cargo y realizar todos los actos necesarios para llevar a cabo los procesos de contratación.»*

Que, como consecuencia de las anteriores disposiciones, el ICCU celebra contratos y convenios a través de los cuales cumple sus obligaciones constitucionales y legales, y que en su gran mayoría se relacionan con la realización de obras de infraestructura física, tanto vial como construcciones generales en beneficios de la comunidad cundinamarquesa.

Que, el ICCU, al ser una Entidad Descentralizada del Departamento de Cundinamarca, tiene a cargo la elaboración, estructuración y desarrollo de toda clase de obras de infraestructura en el Departamento y en consecuencia busca mejorar la vida de todos los cundinamarqueses, para lo cual ejecuta actividades que permiten la construcción de obras civiles tales como accesos viales, obras educacionales, obras deportivas, entre otras.

Que, en razón a tales actividades, el ICCU, además de ejecutar estas obras civiles debe adelantar, desarrollar y hacer seguimiento a procesos de cobro coactivo y sancionatorios inherentes a estas actividades de la entidad, hecho que ratifica el cumplimiento de los fines esenciales de la entidad, para lo cual, se hace necesario contratar con personal idóneo para el apoyo a estas actividades en las 15 provincias y 116 municipios del Departamento.

El ICCU, en desarrollo de sus competencias legales y administrativas, tiene a su cargo la gestión eficiente de los recursos públicos y el ejercicio de la potestad sancionatoria

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 3 de 13


derivada de la ejecución contractual y de sus actuaciones administrativas. En particular, el decreto ordenanza No. 415 de 2024, que establece la estructura orgánica de la entidad asigna a la Dirección Jurídica, en su artículo 11, numeral 14, la función de **“coordinar la gestión del proceso de jurisdicción coactiva para lograr el eficiente recaudo de los recursos a favor de la entidad”**, lo cual implica la adopción de medidas jurídicas oportunas, técnicas y especializadas orientadas a garantizar la recuperación efectiva de acreencias a favor del ICCU y a mitigar riesgos asociados a la prescripción, ineficiencia administrativa o pérdida de recursos públicos.

Adicionalmente, dicha función se articula de manera transversal con las competencias asignadas a la Subdirección de Gestión Contractual, la cual, conforme al artículo 12, numeral 6 del mismo decreto ordenanza, debe **“adelantar los procesos administrativos sancionatorios y de declaratoria de incumplimientos solicitados por las áreas ejecutoras observando la normativa vigente y los principios de la función pública”**. En este sentido, la adecuada gestión de los procesos sancionatorios administrativos y su eventual tránsito a la etapa de cobro persuasivo o coactivo exige una coordinación permanente entre las dependencias involucradas, así como un soporte jurídico especializado que permita asegurar la legalidad, coherencia y eficacia de las actuaciones administrativas.

En atención a lo anterior, se evidencia la necesidad de contar con apoyo profesional que fortalezca la capacidad operativa de la Dirección Jurídica y la Subdirección de Gestión Contractual, permitiendo atender de manera integral los procesos de jurisdicción coactiva y sancionatorios administrativos. Estas actividades, debido al volumen, no pueden ser desarrolladas de forma permanente por el personal de planta, razón por la cual resulta procedente acudir a la celebración de un contrato de prestación de servicios profesionales para garantizar el cumplimiento de las funciones institucionales, la defensa del interés público y la observancia de los principios que rigen la función administrativa.

Que, en la Entidad no concurren todos los elementos constitutivos de una auténtica relación laboral y tampoco existen de relaciones laborales encubiertas, habida cuenta que no hay (i) subordinación, (ii) imposición de jornada u horario, modo o cantidad de trabajo ya que el contratista goza de autonomía e independencia en la ejecución del objeto a contratar y de igual forma (iii) el contratista tampoco está sometido al poder disciplinario de la entidad.

Que, en ese sentido, la entidad puede suscribir nuevos contratos con un término inferior a los 30 días hábiles señalado en el Sentencia 1143 de 2021 y en estos casos, se entenderá que efectivamente existe solución de continuidad entre el contrato anterior

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 4 de 13

y el sucedáneo, así se constate que los objetos contractuales y las obligaciones emanadas de ellos son iguales o similares y apuntan a la satisfacción de las mismas necesidades.

Que, la Sección Segunda del Consejo de Estado mediante documento de aclaración y/o adición de la Sentencia 1143 de 2021 señalo que:

*«si no están dados los presupuestos establecidos en el artículo 23 del Código Sustantivo del Trabajo, no puede hablarse de una relación laboral encubierta. Por lo tanto, el término de treinta (30) días hábiles, a que alude la segunda regla de unificación, tal como se dijo en la sentencia del 9 de septiembre de 2021, debe entenderse como un indicador temporal para inferir que no hay solución de continuidad entre un contrato y otro sucedáneo, y solo para efectos de la prescripción de derechos laborales.»*


Que, el término de los treinta (30) días hábiles corresponden a un marco de referencia para la Entidad, a efectos de determinar la no solución de continuidad.

Que, la entidad al reconocer y aplicar de forma idónea la tipología contractual propia de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, Ley 80 de 1993, como aquellos que son estrictamente necesarios por el volumen de trabajo que tiene a cargo el personal de planta o por la necesidad de conocimientos específicos, es claro entonces que, dichos contratos no corresponden a una relación laboral encubierta.

Que, en ese orden de ideas, los contratos que suscribe la entidad, al ser relaciones jurídicas que enmarcan su naturaleza en una temporalidad específica y que no poseen vocación de permanencia, llevan a concluir que no existe limitación legal y/o constitucional para suscribir contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión teniendo que esperar 30 días entre un contrato y otro.

Que, es importante reiterar que la entidad debe contar con el personal necesario para satisfacer las necesidades previamente identificadas, por ende, hace uso de los contratos de prestación de servicios a efectos de dar cumplimiento a su misionalidad, así como a los fines del Estado.

Que el Decreto 415 de 2024 “Por el cual se modifica la organización interna del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca – ICCU, se señalan las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones” establece en su artículo 11 las funciones de la Dirección Jurídica.

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 5 de 13

Que en el mencionado artículo 11 del Decreto 415 de 2024, se señala en su numeral 14 la función específica de “*Coordinar el proceso de jurisdicción coactiva para lograr el eficiente recaudo de los recursos a favor de la entidad*”.

Que, por esta causa, y debido a que no existe y/o no se cuenta con el personal suficiente para atender estas tareas, El ICCU requiere contratar una persona que acredite el perfil solicitado en el numeral 4 del presente estudio previo.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR. (Artículo 2.2.1.2.1.4.1 Decreto No. 1082 de 2015)


### 2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION JURIDICA DEL ICCU PARA EL APOYO EN LA GESTION DE PROCESOS SANCIONATORIOS Y COATIVOS

#### **ALCANCE DEL OBJETO A CONTRATAR:**

El alcance del contrato comprende la prestación de servicios profesionales orientados al apoyo jurídico integral a la Dirección Jurídica del ICCU en la gestión de los procesos de cobro persuasivo y cobro coactivo, en todas sus etapas procesales, conforme a los asuntos que sean asignados por el supervisor del contrato. Dicho apoyo incluye la elaboración de actos administrativos, comunicaciones, requerimientos, providencias y demás actuaciones necesarias para el impulso efectivo de los procesos, garantizando su alineación con el Manual de Cobro Coactivo de la entidad y con la normatividad vigente aplicable.

Adicionalmente, el contratista deberá de manera transversal apoyar la Subdirección de Gestión Contractual en los procesos sancionatorios administrativos, contribuyendo al análisis jurídico, a la estructuración de actuaciones y al seguimiento de los trámites correspondientes. De igual forma, el alcance contractual comprende la realización de las actualizaciones necesarias en las bases de datos institucionales, asegurando la consistencia, trazabilidad y disponibilidad de la información requerida para atender solicitudes de los entes de control y para la toma de decisiones internas.

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 6 de 13


## OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

En cumplimiento del objeto de este contrato, el Contratista deberá cumplir con las siguientes actividades:

### OBLIGACIONES GENERALES:

Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de conformidad con lo consignado en la propuesta presentada y el estudio de conveniencia y oportunidad.

1. Atender los requerimientos que al respecto haga el Supervisor del contrato, tendientes a una correcta ejecución de este.
2. Ejecutar de manera idónea el objeto contractual.
3. Presentar al supervisor del contrato, informes mensuales sobre los servicios prestados.
4. Brindar el apoyo técnico, administrativo, operativo y demás que requiera la Dirección General y demás dependencias.
5. Apoyar a todas las dependencias del ICCU en la permanente emisión de informes sobre gestión del ICCU.
6. Dar cumplimiento a las obligaciones con el sistema de seguridad social en salud, pensiones, riesgos profesionales y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten conforme lo establece el Decreto 1703 de 2.002, Decreto 510 de 2.003, la Ley 789 de 2.002, Ley de 2003 y demás que las adicionen, complementen o modifiquen.
7. Realizar los trámites, verificaciones y aprobaciones contractuales a través de la plataforma SECOP II en cuanto al desarrollo del presente contrato, en especial, deberá cargar las facturas y/o cuentas de cobro e informes. Cuando se evidencie el no cargue de estos documentos, no se podrá realizar el pago al contratista hasta que quede al día con el cumplimiento de esta obligación.
8. El Contratista se obliga al cumplimiento de todas las leyes que regulan la ejecución del contrato, tales como leyes laborales, contractuales, presupuestales, comerciales, ambientales, sociales, de Salud y Seguridad, urbanísticas y tributarias vigentes a la fecha de presentación de la oferta y ejecución del contrato y, al pago por su cuenta, de salarios, seguridad social (pensión, salud y riesgos laborales), aportes parafiscales, y prestaciones sociales de ley. Así mismo, EL CONTRATISTA deberá identificar y prevenir los riesgos de seguridad y salud en el trabajo que se puedan presentar durante la ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad vigente, previniendo accidentes de trabajo y enfermedades laborales del personal con el que ejecutará el contrato.
9. El Contratista se compromete a implementar políticas, procesos, controles y mecanismos necesarios para prevenir, disuadir, detectar y tomar acciones

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 7 de 13

inmediatas de recuperación ante cualquier acto de fraude y/o corrupción en desarrollo del contrato.

10. Procurar el cuidado integral de su salud.
11. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.
12. Informar al ICCU la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
13. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas el ICCU, el Comité Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo y la Administradora de Riesgos Laborales ARL.
14. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST del ICCU.
15. Informar oportunamente al ICCU toda novedad derivada del contrato.
16. Las demás que deriven de la naturaleza del contrato.

#### **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**


1. Apoyar a la Dirección jurídica del ICCU, en la elaboración de procesos Persuasivos y Coactivos en todas sus etapas y que se asignen por parte del supervisor o el jefe de la Dirección jurídica
2. Cumplir con los lineamientos y requerimientos del manual de cobro coactivo de la entidad ICCU
3. Apoyar y asesorar profesionalmente a la Dirección Jurídica del ICCU en materia de procesos sancionatorios administrativos que requiera la entidad.
4. Realizar las actualizaciones necesarias en la base de datos, para los requerimientos de las entidades de control.

#### **OBLIGACIONES DEL ICCU:**

- a. Suministrar el transporte cuando fuere necesario el desplazamiento.
- b. Pagar los montos establecidos dentro de los plazos señalados en el contrato.
- c. Ejercer la supervisión del contrato y las demás que sean necesarias para el desarrollo del objeto del contrato.
- d. Las demás inherentes a su naturaleza.

#### **2.2. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR**



	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 8 de 13

**2.2.1. Tipo de Contrato:** Prestación de servicios profesionales

**2.2.2. Plazo de Ejecución:** DIEZ (10) MESES

**2.2.3. Lugar de Ejecución:** Calle 26 No. 51-53 Torre central piso 6

**2.2.4. Valor estimado del contrato:** SESENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL MCTE (\$66.950.000.00). Suma que incluye los impuestos a que haya lugar.

**2.2.5. Forma de Pago** El ICCU pagará al Contratista el valor del contrato así:

A. Un (01) primer pago hasta por la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$6.695.000,00) incluidos todos los tributos a que haya lugar, a prorrata de los días de servicio efectivamente prestados hasta el último día del mes de enero de 2026.

B. Nueve (09) mensualidades vencidas e iguales a partir del 1º de febrero de 2026, cada una por la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$6.695.000,00) incluidos todos los tributos a que haya lugar.


C. Un (01) último pago hasta por la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$6.695.000,00), incluidos todos los tributos a que haya lugar, a prorrata de los días de servicio efectivamente prestados hasta el último día de ejecución del contrato previa presentación del informe final de actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual debidamente aprobado por el supervisor del contrato.

El pago se realizará con cargo al CDP No. DIS – 2026000263 de fecha 16 de enero de 2026 expedido por la Dirección Administrativa y Financiera del ICCU.

Para realizar el pago, el contratista deberá presentar informe de ejecución; factura y/o cuenta de cobro, informe de supervisión, certificación de recibo a satisfacción y constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (SSSI). Adicionalmente, deberá publicar en el SECOP II los informes de ejecución y presentar la constancia respectiva para el pago, de acuerdo con las directrices que señale el supervisor.

**2.2.6 SUPERVISIÓN Y/ O INTERVENTORÍA:** La supervisión del presente contrato será ejercida a través del Director Administrativo de la Dirección Jurídica, o quien este designe, con el fin de verificar el cumplimiento del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1474 de 2011 y la Resolución ICCU No. 0642 de 2025.



	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 9 de 13

La supervisión contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento o sobre las obligaciones a cargo del contratista, por ende el supervisor está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y será responsable por mantener informado al Ordenador del gasto de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato o cuando se presente incumplimiento al mismo.

**2.2.7 Codificación del bien, obra o servicio según las Naciones Unidas – UNSPSC:**  
80111600 – Servicios de Personal Temporal. 75101500-Servicios Temporales

**2.2.8. Permisos y/o Autorizaciones y/o Licencias:** En atención a lo dispuesto en el 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015, **NO** se requieren autorizaciones, permisos y/o licencias para su ejecución.


### 3. LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

(Artículo 2 Ley 1150 de 2007 y Subsección 4 Contratación Directa Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto No. 1082 de 2015)

Para la celebración del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión es procedente la modalidad de contratación directa, de conformidad con lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

Adicionalmente, esta causal de contratación directa se encuentra reglamentada en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 en los siguientes términos:

*“Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. La*

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 10 de 13

*Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.”*

#### 4. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

(Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto No. 1082 de 2015)

De acuerdo con la Resolución No. 1750 del 30 de diciembre de 2025, por la cual se adoptó la tabla de honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión del Instituto de Caminos y Construcciones de Cundinamarca –ICCU, La contratación corresponde a una persona natural que prestará directamente sus servicios profesionales con el siguiente perfil: Profesional en Derecho, con una experiencia profesional entre 5 y 10 años.


Los honorarios que se pactan con base en la idoneidad del contratista, la experiencia adquirida y demostrada, anteriormente descrita, los cuales serán cancelados con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal mencionado en precedencia.

Tomando como referencia la información consignada en la Resolución No. 1750 de 2025 y según las condiciones de experiencia definidas para el contrato propuesto, se obtiene que los honorarios máximos a reconocer son los que a continuación se relacionan:

EXPERIENCIA PROFESIONAL			
AÑOS DE EXPERIENCIA	SALARIOS SIN ESPECIALIZACION	SALARIOS CON ESPECIALIAZACION	SALARIOS CON MAESTRIA O MAS DE UNA ESPECIALIZACION
ENTRE 5 Y 10 AÑOS	7.331.582.00	8.045.300.00	8.730.681.00

De acuerdo a lo anterior, la necesidad de la Entidad y conforme a lo considerado por el ICCU, los honorarios corresponden a la siguiente tabla:

VR MENSUAL	TIEMPO	VR TOTAL
6.695.000.00	DIEZ (10) MESES	66.950.000.00

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 11 de 13

<b>TOTAL</b>	6.695.000.00
--------------	--------------

*\*El valor no supera la cuantía máxima a reconocer por concepto de honorarios del perfil a contratar.*


## 5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

La presente contratación se realiza en cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia, bajo la modalidad de contratación directa, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto N° 1082 de 2015 - Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de acuerdo con la certificación expedida.

## 6. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS.

(Artículo 2.2.1.2.1.4.9 Decreto No. 1082 de 2015)


De acuerdo con lo señalado en el artículo 4 de la ley 1150 de 2007, los riesgos de ejecución contractual son de cargo del contratista, y se relacionan a continuación:

	<b>FORMATO</b>		<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>		<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 12 de 13

No.	Código	Fuente	Especión	Tipo	Descripción (que puede pasar y, cómo puede ocurrir)	Consecuencia económica del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A qué se le asigna?	Tratamiento/contratista a ser implementados	Impacto después de tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuánta?
1		General	Estudio	Regulador	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales que pueda afectar el equilibrio económico del contrato	Carga adicional a las prevías que pueda afectar la contraprestación por la prestación del servicio que cancela la entidad	N	N	4	Bajo	Contratista	Las partes de mutuo acuerdo examinarán el equilibrio contractual a fin de no generar perjuicio sobre la retribución	1	2	3	Bajo	SI	Contratista	Ejecución	Cinco años posteriores a la ejecución del contrato	Consulta y actualización normativa	Mensualmente. Pago y aprobación de la cuenta de cobro
2		Específico	Estudio	Operacional	Enfermedad General, laboral, accidentes de tránsito que puedan generar incapacidades graves, muerte del contratista entre otros	Atraso en el cumplimiento de las obligaciones u actividades previstas en el contrato	N	4	4	Alto	Contratista	Reducción de la probabilidad de ocurrencia de los eventos con actividades y programas de prevención en seguridad industrial y ocupacional implementados por la ARL	N	N	3	Medio	NO	Contratista	Ejecución	Finalización del plazo contractual	Supervisión y Contrata	Permanente
3		General	Estudio	Operacional	Riesgo por mal uso de la información. Se materializa cuando el contratista en cumplimiento de sus obligaciones administra información y la usa en actividades diferentes al desarrollo de su objeto contractual	Vulneración al tratamiento y conservación de la información privilegiada, confidencial, reservada o personal. Acciones judiciales.	N	N	6	Alto	Contratista-ICCU	Aplicar la divulgación de políticas sobre la administración de la información documental y física. Monitoreo a las fuentes de información usadas por el contratista.	2	2	4	Bajo	NO	Supervisor del contrato	Ejecución	Finalización del plazo contractual	A través del contrato y seguimiento que realiza el supervisor del contrato y comunicación a las demás colaboraciones que manejan información a fin de canalizar la misma.	Permanente
4		Específico	Estudio	Operacional	Riesgos por conceptos errados, se materializa cuando el producto del contrato, el concepto, no es acorde con lo requerido por el contrato, incluido por no actualización de los conceptos o por aplicación incorrecta de los mismos	Incumplimiento de las obligaciones del contrato	N	3	3	Medio	Contratista	Unificación de criterios para el manejo de la información	2	3	3	Medio	NO	Supervisor del contrato	Ejecución	Finalización del plazo contractual	A través de los informes mensuales que genera el supervisor del contrato	Permanente
5		Específico	Informe	Técnico	Servicios complementarios o adicionales de manera sobreenfrente a la necesidad que se exhiba relacionando con la ejecución del contrato	Prestación del servicio adicional en disponibilidad presupuestal	1	N	4	Bajo	ICCU	No prestar servicios sin las debidas legalizaciones de adiciones, prórrogas o modificaciones contractuales	1	1	2	Bajo	SI	Supervisor del contrato	Ejecución	Cinco años posteriores a la ejecución del contrato	Las demás personas que manejan información a fin de canalizar	Permanente
6		Específico	Estudio	Social	Dificultades del contratista para acceder a sitios en donde debe desarrollarse actividades del contrato. En el caso de ejecución de contrato se podrán presentar inundaciones, deslizamientos de tierra, fenómenos climáticos o general actos de naturaleza en zona aledaña al sitio de ejecución.	Reprogramaciones, demoras en la ejecución de actividades.	N	N	5	Medio	Contratista	Utilización de alternativas de transporte o rutas alternativas para acceder al sitio.	2	1	3	Bajo	NO	Contratista	Ejecución	Finalización del plazo contractual	Supervisión y Contrata	Permanente
7		Específico	Estudio	Tecnológico	Fallo en las comunicaciones o servicios tecnológicos utilizados para asistir a las actividades previamente programadas.	Reprogramaciones, demoras en la ejecución de actividades.	N	1	4	Bajo	Contratista	Utilizar otros sistemas alternativos de comunicación.	2	1	3	Bajo	NO	Contratista	Ejecución	Finalización del plazo contractual	Contratista	Permanente
8		Específico	Operacional	Operacional	Riesgo por la tardanza de la expedición del respectivo registro presupuestal como requisito de ejecución.	Demora en el inicio de la ejecución del contrato	1	N	4	Bajo	ICCU	Previa a suscribir el acta de inicio del contrato, seguimiento al expediente contractual que requiere registro presupuestal	1	1	2	Bajo	NO	Supervisor	Surgimiento del acta de inicio	Expedición del registro presupuestal	A través de las comunicaciones que se generan entre las dependencias que participan en la elaboración del contrato y la Subgerencia Administrativa y Financiera	A la suscripción del acta de inicio

Analizadas las actividades a realizar por el futuro contratista y en desarrollo de lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, artículo 7º, de las garantías en la contratación y conforme al artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, por tratarse de contratación bajo la modalidad directa, por no existir un riesgo de manejo de fondos, ni comprometer la responsabilidad del ICCU de manera directa por cuanto la

	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO</b>	MS-GC-FR-14
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>VERSIÓN</b>	3
	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>FECHA</b>	03/03/2025

Página 13 de 13

gestión están bajo la vigilancia de un supervisor, no es conveniente la exigencia de dicha garantía de acuerdo al riesgo inherente a la actividad.

*“Artículo 2.2.1.2.1.4.5. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en el Título III de las Disposiciones Especiales del presente decreto no son obligatorias y la justificación para exigir las está documentada en los estudios previos, teniendo en cuenta que, el contratista asume los riesgos en la ejecución del presente contrato.”*

## 7. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL

(Sección 4 Subsección 1 Artículo 2.2.1.2.4.1.3 Decreto No. 1082 de 2015)

La presente contratación, por adelantarse bajo modalidad de contratación directa, está excluida de la aplicación de las obligaciones de los Acuerdos Internacionales o Tratado de Libre Comercio vigente en el Estado Colombiano.

Para constancia, se firma el 22 de mes enero de 2026.

  
**NOMBRE: GERMAN ALIRIO MELENDEZ CAMPOS**  
**CARGO: Director Administrativo-Dirección Jurídica**

Proyectó: Viviana Rodríguez Omaña-Contratista Dirección Jurídica  
Revisión Viviana Rodríguez Omaña-Contratista Dirección Jurídica  
Vo. Bo. Juan David Ospina Oregón- Subdirector Técnico – Subdirección de Gestión Contractual

